附件4 民办学校年检审核表

（年检材料由审核人负责归档） 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 机构全称（盖章） | | 机构地址 | | | 办学层次 | |
|  | | · | | |  | |
| 办学许可证编号 | |  | | 学校法人  联系电话 |  | |
| 审批文号 | |  | | 学校校长  联系电话 |  | |
| 1.是否按照运城市教育局《关于对全市2022年民办学校进行年度检查的通知》（运教民函〔2023〕 7号）提交材料且材料符合要求？ | | | | |  | |
| 2.风险保证金累计交了多少？ | | | | |  | |
| 3.办学许可证正、副本是否已交市教育局？ | | | | |  | |
| 4.[年检材料电子版是否发到sxycmgb@163.com](mailto:年检材料电子版是否发到sxycmgb@163.com)邮箱里？ | | | | |  | |
| 属地教育主管部门年检意见  （年检合格或不合格）  （单位盖章） | | | | | | |
| 年 检  得 分 |  | | 县教育主管部门审核人签字 | | |  |
| 市级教育审核人签字 | | |  |
| 填表说明：一、此表由属地教育主管部门填写。  二、此表用A4纸打印，栏中不留空白。  三、此表同办学许可证正、副本于2023年3月15日前由办学单位主管教育局统一报市教育局民教科。 | | | | | | |